



Réunion

Date Horaire

Nom

Adresse

REMBOURSEMENT DES FRAIS (CHOIX A ou B)

ATTENTION - Il est impératif de procéder au choix du moyen de Transport suivant les directives (au verso) - Le cumul des deux modes n'est donc pas possible
(Voir notice explicative au dos)

VOYAGE : de..... à.....

A - TRANSPORT COLLECTIF

TRAIN - 2ème CLASSE
(Joindre Billets originaux)

AVION (Classe économique)
(sur Recu Passager original)

VOITURE - Indemnité kilométrique (0,401 € X kms, Aller+Retour)
(Trajet simple, Michelin le + rapide pour rejoindre la gare ou l' aéroport le plus proche)

Transfert F.F.F. (Métro-RER-Bus - joindre justificatif original)

Frais de parking (aéroport ou gare seulement - joindre justificatif original)

Repas (Maxi 30 €)
(joindre justificatif original)

Chambre (Maxi 140 €)
(sur justificatif original)

TOTAL (Transport Collectif - A) (Arrondi à l'€ le plus proche)

B - TRANSPORT INDIVIDUEL

Indemnité Kilométrique (0,401 € X kms, Aller+Retour)
(Distance Michelin le plus rapide) - **Maximum de 300 kms aller**
Péage-Parking obligatoire (Aller+Retour)

TOTAL (Transport Individuel B) (Arrondi à l'€ le plus proche)

Joindre un RIB pour règlement

Signature du Bénéficiaire

Réservé au Trésorier de l'ANPDF

IMPUTATION

Visa du Trésorier